

Приложение № 5
к Условиям (Правилам) предоставления
консалтинговых
услуг на публичных условиях

Договор № _____ от «__» _____ 20__ г.
на оказание консалтинговой (ых) услуги

г.Москва

«__» _____ 201__ года

ООО «Эккаунт бюро», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Генерального директора Поухиной Л.В., действующей на основании Устава, с одной стороны,
и ООО «_____», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующей на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Настоящим, в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации Заказчик присоединяется к действующей редакции «Условий (Правил) предоставления консалтинговых услуг на публичных условиях» («Договором присоединения признается договор, условия которого определены одной из сторон в формулярах или иных стандартных формах и могли быть приняты другой стороной не иначе как путем присоединения к предложенному договору в целом»), известных Заказчику и имеющих обязательную для Заказчика силу, и просит заключить Договор на оказание консалтинговых услуг на основании действующего законодательства Российской Федерации и требований Исполнителя.

Настоящим Заказчик подтверждает, что:

- ознакомился с «Условиями (Правилами) предоставления консалтинговых услуг на публичных условиях», понимает их текст, выражает свое согласие с ними и обязуется их выполнять;
- что подписание настоящего документа является фактом подтверждающим заключение Договора на оказание консалтинговых услуг.

2. Перечень консалтинговых услуг, оказываемых Заказчику:

- Бухгалтерский учет
- Юридические услуги
- Услуги по кадровому делопроизводству
- Оказание услуг по финансовому консультированию
- Оказание услуг курьерской службы
- Оказание услуг хранения документов (архив)

- 2.1. Абонентское обслуживание:

- Бухгалтерское абонентское обслуживание включает:
 - Гарантия выделения специалиста и рабочих мощностей для оказания услуг
 - Обслуживание и обновление базы 1С
 - Устная консультация по ведению бухгалтерского учета в количестве 2х часов
 - Ведение кадрового делопроизводства по 1 сотруднику
- Юридическое абонентское обслуживание включает:
 - Гарантия выделения специалиста и рабочих мощностей для оказания услуг
 - Устная консультация по правовым вопросам в количестве 2х часов
 - **На выбор:** Составление/анализ до 3х документов в месяц **или** Мониторинг/проверка до 10-ти контрагентов в месяц (рег.данные, арбитраж, чистота адреса и директора, репутация)
- Финансовое абонентское обслуживание включает:
 - Обслуживание банк-клиента
 - Ведение банка на бумажных носителях с ежедневной сверкой остатков
 - Предоставление еженедельной выписки по счету
 - Платежный календарь
- Кадровое абонентское обслуживание включает:
 - Ведение кадрового делопроизводства штата до 5ти сотрудников, включая расчеты, оформление отпусков, больничных листов, сдачу отчетностей и хранение личных дел
 - Прием/увольнение 1 сотрудника в месяц

3. Услуга(-и) оказывается Исполнителем в сроки, установленные «Условиями (Правилами) предоставления консалтинговых услуг на публичных условиях» при условии получения полного комплекта документов, необходимых для оказания услуги.

4. Плата за услугу взимается Исполнителем в соответствии с тарифами, установленными в Приложении № 1 к «Условиям(Правилам) предоставления консалтинговых услуг на публичных условиях».

5. Факт оказания Исполнителем услуг подтверждается актом и Отчетом об оказании консалтинговых услуг.

6. Ответственное лицо со стороны Заказчика _____
(ФИО, должность, телефон, e мейл)

7. Ответственное лицо со стороны Исполнителя _____
(ФИО, должность, телефон, e мейл)

Заказчик:

ООО «____»

юридический адрес:

почтовый адрес:

ИНН\КПП:

ОГРН:

ОКПО: ОКВЭД:

р\с:

в Банке

БИК:

кор\сч:

М.П.

Исполнитель:

ООО «Эккаунт бюро»

Юридический адрес: 115172, Россия, г. Москва,
ул. Большие Каменщики, д.15

почтовый адрес: 101000, г.Москва, Лучников
переулок, д. 7/4, строение 3

ИНН/КПП 7705769158/770501001

ОГРН 1067760945658

р/с 40702810038290012767

в Сбербанк России ОАО г.Москва

Кор/счет30101810400000000225

БИК 044525225

Генеральный директор

_____ Полухина Л.В.
М.П.